

LISA 8. ÕPPETOETUSTE TAOTLEMISE, MÄÄRAMISE JA MAKSMISE TINGIMUSED JA KORD

1. Üldsätted

- (1) Kord reguleerib kooli õpilastele antavate õppetoetuste taotlemist, määramist ning maksmist vastavalt *Õppetoetuste ja õppelaenu seadusele*.
- (2) Kool kehtestab õppetoetuste taotlemise, määramise ja maksmise tingimused ja korra iga aasta 1. septembriks ja teeb selle õpilastele teatavaks.

2. Õppetoetuste liigid

- (1) Õppetoetused on põhitoetus ja eritoetus.
- (2) Põhitoetus on õpilasele antav rahaline toetus hariduse omandamisega kaasnevate kulutuste katmiseks.
- (3) Eritoetus on isiku majanduslikust olukorrast lähtuv rahaline toetus hariduse omandamisega kaasnevate kulutuste katmiseks.

3. Põhitoetus

- (1) Põhitoetuse suurus kehtestatakse igaks aastaks riigieelarvega.
- (2) Õpilasel on õigus taotleda põhitoetust tingimustel, kui ta:
 - 1) on Eesti kodanik või viibib Eestis pikaajalise elaniku või tähtajalise elamisloa või alalise või tähtajalise elamisõiguse alusel;
 - 2) õpib kutseõppe tasemeõppe õppekaval, kus on riikliku koolitustellimuse alusel moodustatud koolituskohti;
 - 3) õpib kutseõppe tasemeõppe õppekaval statsionaarses õppes ja ei ole ületanud õppekava nominaalkestust.
- (3) Õpilasel on õigus taotleda põhitoetust viieks õppekuuks kaks korda õppeaastas:
 - 1) septembris (septembriks, oktoobriks, novembriks, detsembriks ja jaanuariks), esitades vormikohase taotluse 1. oktoobriks;
 - 2) veebruaris (vebruariks, märtsiks, aprilliks, maiks ja juuniks), esitades vormikohase taotluse 1. märtsiks.
- (4) Toetust ei ole õigust saada akadeemilisel puhkusel oleval õpilasel. Esimese aasta õpilasel on õigus põhitoetust taotleda üks kord aastas – veebruaris.

4. Eritoetus

- (1) Kool moodustab eritoetuse fondi, millesse suunatakse kuni 50 protsenti põhitoetuse fondi vahenditest. Lisaks suunatakse eritoetuse fondi põhitoetuse fondidest ülejäänud vahendid. Kui ka eritoetuse fondis tekib ülejääk, on õppeasutusel õigus tekkinud jääki fondide vahel jagada. Eritoetuse fondist võib anda õpilasele (sh õpilasele, kes ei õpi riikliku koolitustellimusega õppekohal või on ületanud õppekava nominaalkestuse), kes vastab käesoleva korra punkti 3 lõike 2 punktis 1 kehtestatud tingimusele, toetust, võttes arvesse õpilase õpingute jätkamist takistavaid asjaolusid. Näiteks võib raske majandusliku olukorra tõttu anda toetust igapäevaste elamiskulude katmiseks, erialase arstiabi kulude kompenseerimiseks, õppetööga seotud kulude katmiseks, sh praktilal käimiseks, õppevahendite ja vajaliku riietuse soetamiseks jms.
- (2) Õpilane esitab eritoetuse taotlemiseks vormikohase avalduse koos lisadokumentidega, mis tõendavad eritoetuse vajadust (lisas).

- (3) Komisjon loeb eritoetuse määramisel täiendavaks põhjenduseks toetada õpilasi, kes on paljulapselisest või üksikvanemaga perest, kelle leibkonnas on puudega või töötuid pereliikmeid või kelle vanemad on pensionärid.

5. Õppetoetuste määramine

- (1) Õppetoetuste määramiseks moodustab kooli direktor vastava komisjoni igaks õppeaastaks, määrates komisjoni esimehe ja liikmed.
- (2) Komisjoni kuuluvad juhtkond, erialaõpetajad, klassijuhatajad/ kursusejuhendajad ning õpilasesinduse vanema astme esindaja.
- (3) Komisjon otsustab õppijale põhitoetuse määramise esimesel poolaastal septembri-, oktoobri-, novembri-, detsembri- ja jaanuarikuu eest hiljemalt 10. oktoobriks ning teisel poolaastal veebruari-, märtsi-, aprilli-, mai- ja juuniku eest hiljemalt 10. märtsiks.
- (4) Komisjon määrab põhitoetusi õppijatele riigieelarves selleks ettenähtud ja koolile eraldatud vahendite piires vastavalt õpilaste paremusjärjestusele õppekavati. Kui koostatud paremusjärjestuses on mitmel taotlejal võrdsed tulemused, eelistatakse paremate õpitulemustega taotlejat. Kui tulemused on ka siis võrdsed, eelistatakse taotlejat, kes on saavutanud õppevaldkonnas silmapaistvaid tulemusi, on ühiskondlikult aktiivne või edukalt osalenud erialastel võistlustel või konkurssidel.
- (5) Eritoetuse määramise taotlused vaatab komisjon läbi iga kuu 10. kuupäevaks.
- (6) Komisjoni otsused protokollitakse.
- (7) Komisjoni otsusest teavitatakse klassijuhataja/ kursusejuhendajat, kes koheselt informeerib sellest õpilasi.
- (8) Õppetoetus kantakse Tallinna Balletikooli direktori käskkirja alusel õppija arveldusarvele igal õppekuul hiljemalt 20. kuupäevaks vastava õppekuu eest, välja arvatud septembrikuu toetus, mis makstakse oktoobris ning veebruarikuu toetus, mis makstakse märtsis.
- (9) Õppijal on õigus vaidlustada komisjoni otsus kolme tööpäeva jooksul alates otsuse teavitamisest, kui õppijal on põhjust arvata, et komisjoni otsus on tehtud valede andmete alusel. Komisjon on kohustatud vaide läbi vaatama 10 tööpäeva jooksul alates otsuse teavitamisest.

Lisad:

Taotlus põhitoetuse saamiseks

Taotlus eritoetuse saamiseks

TAOTLUS
PÕHITOETUSE* SAAMISEKS
..... õppeaasta poolaastaks

EESNIMI	
PEREKONNANIMI	
Isikukood	
Klass/ kursus	
Taotleja pangaandmed: arveldusarve nr., pank	
Kinnitan ülaltoodud andmete õigsust ja kohustun andmete muudatustest viivitamatult teatama.	
Kuupäev	
Allkiri	

* Põhitoetus määratakse õppijatele riigieelarves selleks ettenähtud ja Tallinna Balletikoolile eraldatud vahendite piires vastavalt õpilaste paremusjärjestusele. Põhitoetust saab õpilane taotleda 2 korda õppeaastas. Taotluste esitamine: I (sept-jaan) 1. oktoobriks; II (veebr-juuni) 1. märtsiks. Taotlused esitada klassijuhataja/ kursusejuhendaja kätte.

TAOTLUS
ERITOETUSE* SAAMISEKS

..... õppeaasta

EESNIMI		
PEREKONNANIMI		
Isikukood		
Klass/ kursus		
Eritoetuse taotlemise põhjendus (märkida ristiga)		<i>Võetakse arvesse:</i>
		<i>õpilase õpingute jätkamist takistavaid asjaolusid (igapäevaste elamiskulude katmine raske majandusliku olukorra tõttu)</i>
		<i>erialase arstiabi kulude kompenseerimine</i>
		<i>õppetööga seotud kulude katmine (praktiline käimine, õppevahendite ja vajaliku riietuse soetamine)</i>
		<i>muud asjaolud</i>
Selgitus:		
Taotlusele lisada olemasolevad maksedokumentid.		
Taotletav summa:		
Taotleja pangaandmed: arveldusarve nr., pank		
Kinnitan ülaltoodud andmete õigsust ja kohustun andmete muudatustest viivitamatult teatama.		
Kuupäev		
Allkiri		

* Eritoetuse maksmisel eelistatakse õpilasi, kes on paljulapselisest või üksikvanemaga perest, kelle leibkonnas on puudega või töötuid pereliikmeid või kelle vanemad on pensionärid. Komisjon vaatab eritoetuse taotlused läbi üks kord kuus 10. kuupäevaks. Taotlused esitada kooli kantseleisse.